

# 滁州学院计算机科学与技术系文件

计系字[2009]01 号



## 计算机科学与技术系工作计划

2009. 02—2010. 01

### 0. 概述

#### 0.1 指导思想

围绕学校工作重点及应用型人才培养,立足现有人才、设备等各方面的资源,充分发挥本系在组织结构、运行体系、管理、团队精神及优秀的青年人才等软资源方面的优势及作用,在实践教学体系建设、科研团队建设、专业人才培养方案修订及人才培养模式改革、课程与课程群建设、教学管理规范化等方面创造性的开展工作。

#### 0.2 基本工作目标

根据学校定位、市场需求及本系各专业的实际情况,制订与应用型培养目标相适应的具有一定的创新性的专业人才培养方案;根据各专业培养目标及培养规格,以促进主动学习、提高创新能力与应用能力为重点开展专业实践教学体系及人才培养模式改革;进一步规范教学管理,建设满足本科合格水平评估要求的教学管理体系、制度及框架;确保2009年首届本科毕业生顺利就业;计算机网络技术研究取得初步成果,形成稳定的研究方向及标志性成果。

#### 0.3 工作重点

申请学士学位授予权;

修订各专业人才培养方案,并在2009级实施;

加强实验室建设,开展实验教学改革,建设创新型的实践教学体系;提升教师学历层次,促进科研上层次上水平;

迎接本科教学工作水平评估。

## 0.4 常规会议安排

每周三下午全体教师及工作人员会议，安排两周工作、教研或者科研活动、进行学校安排的内容等。

## 1. 教学管理

### 1.1 迎接本科教学工作水平评估

责任部门：系评建小组、各教研室、教学办公室；

负责：于春燕；

执行：各教研室主任；

内容：组织本系教师认真学习教育部及我校下发的相关评建文件；对照评建文件中的各项指标分解任务；将本系及学校的教学评建工作的最新动态及时发布在本系网站中。

时间：全年。

### 1.2 规范管理制度与工作程序

责任部门：教学质量监控小组、综合办公室；

负责：王友社；

执行：于春燕、徐志红及各部门负责人；

内容：修订各项教学管理制度，5 月份初步拟定《计算机科学与技术系教师实践能力考核办法》、《计算机科学与技术系关于鼓励教师获取国际权威 IT 认证的规定》等，进一步规范各项工作的管理程序。

时间：全年。

### 1.3 加强教学质量监控

责任部门：教学质量监控小组、各教研室、教学办公室；

负责：王友社；

执行：质量监控小组成员及各教研室主任；

内容：严格开展日常教学检查，加强实验教学环节的监控，加强对专业课和公共课作业和试卷的检查。将教学检查工作划分为教师、教研室和教学质量监控组三个级别进行全方位监控。

时间：全年。

## 1.4 加强档案建设

责任部门：档案室及教学办公室；

负责：赵生慧；

执行：郭华、郝建航及各教研室主任；

内容：按照本科教学水平评估的相关要求，完善档案类型、规范档案内容与格式，提高档案质量；定期整理汇总各部门提交的各种材料；积极采取措施，争取清华等知名出版社的支持，不断丰富系资料室的文献。

时间：全年。

## 1.5 加强教研室工作规范化建设

责任部门：各教研室；

负责：赵生慧；

执行：各教研室成员；

内容：进一步规范教研室工作程序；以提高教学质量为目标，以教学规范化及文档标准化为手段，开展教学质量检查；围绕课程（群）建设、实践能力培养与实验教学改革、项目（任务）驱动的教学方法改革等开展教研活动。

时间：全年。

## 2. 专业建设

### 2.1 申请学士学位授予权

责任部门：本系部、各教研室、教学办公室；

负责：陈桂林；

执行：赵生慧及各部门负责人；

内容：根据《安徽省普通高校学士学位授予单位评审工作办法》，填写《申请学社学位授权专业简况表》，各部门分工合作准备相关的支撑材料，申请学士学位授予权。

时间：2009. 2~2009. 3

### 2.2 修订本科各专业人才培养方案

责任部门：各教研室、质量监控小组；

负责：陈桂林；

执行：赵生慧各教研室主任等；

内容：根据《2009级本科专业人才培养方案制订工作的通知》，成立本系专业建设指导委员会，制定计算机科学与技术系人才培养方案。

时间：2009.5~2009.6

## **2.3 质量工程建设**

责任部门：各教研室；

负责：陈桂林；

执行：赵生慧各教研室主任；

内容：组织本系骨干力量申报国家级质量工程建设项目《人才培养模式创新实验区》，鼓励教师积极申报省级和校级质量工程建设项目，同时启动《JAVA 面向对象程序设计》精品课程建设工作。，包括

时间：全年。

## **3. 实践教学体系建设**

### **3.1 实验室建设**

责任部门：计算机基础实验室、专业实验室；

负责：王友社；

执行：周强、姚光顺等；

内容：进一步完善实验室管理制度与工作程序；建设开放型与创新型实验室；加强对实验教学的检查；提高实验室管理手段和管理水平；做好以色列贷款设备的接受与验收工作。

时间：全年（具体安排视经费及设备到位情况定）。

### **3.2 实验教学改革**

责任部门：各教研室；

负责：赵生慧；

执行：各教研室主任、实验室工作人员；

内容：在计算机专业实验教学中，围绕专业培养目标与培养方案，设计独立开设的实验课程及实验教学方案；根据非计算机专业学生的特点，在《大学计算机基础》课程中根据专业制定不同的实验教学大纲，加强分层次教学。

时间：全年（由各教研室制定具体进程表）。

### 3.3 完善本科生导师制、开展大学生实践与创新项目

责任部门：实践教研室；

负责：陈海宝；

执行：系团总支、辅导员及班主任；

内容：进一步修订《计算机科学与技术系本科生导师制实施办法》，将导师制与大学生实践与创新项目、毕业实习与毕业设计结合起来，形成一个较为系统的学生培养模式，并在此基础上举办首届全校学生程序设计大赛。

时间：全年。

### 3.4 系级科研（教研）项目

责任部门：实践教研室；

负责：陈海宝；

内容：制定 2009 年系级项目重点资助范围，完成 2009 年系级科研（教研）项目的申报及立项工作，进一步提高本系教师的科研（教研）水平。

时间：2009.4~2009.5

### 3.5 暑期专业实习、毕业实习及学年实习

责任部门：实践教研室；

负责：陈海宝；

执行：辅导员、班主任等；

内容：充分汲取2005级计算机科学与技术专业学生赴滁州电力公司的实习经验，与实习基地积极交流，协调做好2006级学生暑期专业实习的工作安排，切实提高学生的实践创新能力。

时间：2009.7~2009.8

### 3.6 毕业设计及论文答辩

责任部门：系本部；

负责：刘士喜；

执行：各教研室主任；

内容：2005级计算机科学与技术专业部分学生毕业论文开题工作；开展毕业

论文进度中期检查；本科生毕业论文答辩工作。

时间：2009.2~2009.7

### 3.7 课程设计

责任部门：各教研室；

负责：陈海宝；

执行：各教研室主任；

内容：制定本系课程设计与学年设计规范；结合企业实际应用需求，围绕专业培养目标与培养方案设计课程设计与学年设计的项目。

时间：全年（由各教研室制定具体进程表）。

## 4. 教学研究与教学改革

### 4.1 完善课程（课程群）建设

责任部门：应用教研室、网络教研室；

负责：马丽生、杨传建；

内容：分小组进行课程建设，内容包括教学大纲（理论、实验）、课程设计、试题库、实验项目等，进一步探讨教学方法和手段的改革；课程群建设分软件、硬件、网络三个方向进行，涉及课程群的总体教学目标、课程之间的衔接等内容。

时间：由教研室制定具体日程表。

### 4.2 完善大学计算机基础课程建设

责任部门：大学计算机基础教研室；

负责：周强；

内容：分小组进行课程建设，内容包括教学大纲（理论、实验）、教学课件、教学案例、实验内容等。

时间：由教研室制定具体日程表。

### 4.3 应用型人才培养研究

责任部门：系本部；

负责：赵生慧；

执行：各教研室主任；

内容：根据《滁州学院关于制（修）订人才培养方案的原则意见》，深入企

业开展调研工作，聘请专家指导，结合人才需求研究并制订实践能力培养方案、实践教学改革方案等；完成论文2篇。

时间：全年。

#### 4.4 加强学风建设

责任部门：学生工作办公室、教学办公室；

负责：张玉虎；

执行：张玉萍、程辉、陈芳等；

内容：通过教风促进学风建设；通过建立良好的师生互动关系促进学风建设；通过实践教学体系改革促进学风建设；开展学风评比活动等。

时间：全年。

#### 4.5 教学方法改革研究

责任部门：各教研室；

负责：赵生慧；

执行：各教研室主任；

内容：结合专业人才需求研究相应的教学方法改革的目标与内容；以专业课《Internet技术》课程作为教学改革的对象，对新任课教师进行教学方法改革的指导；在《大学计算机基础》公共课程中进行案例教学、模块化教学；并加强计算机基础教学与专业课程的整合；完成论文2篇。

时间：全年。

### 5. 师资队伍建设和科研方面

#### 5.1 引进与培养人才

责任部门：系本部、综合办公室；

负责：陈桂林；

执行：徐志红等；

内容：争取引进硕士6名左右，博士或者教授1至2名；从现有教师中培养博士1-2名，硕士1名，鼓励教师到企业挂职锻炼或精品课程短期培训，逐步提高现有教师的学历层次，提高教学科研水平。

时间：上半年。

## 5.2 开展新教师培训

责任部门：系本部

负责：陈桂林；

执行：赵生慧及各教研室主任；

内容：根据《滁州学院教师教学工作规定》及《滁州学院教师首次任课管理实施细则》的相关要求，对新教师进行教学准备、课前试讲等环节的考核，并向教务处提交考核材料。进一步加强教学管理，确保课堂教学质量。

时间：下半年。

## 5.3 开展学术交流，改善学术环境

责任部门：系本部、综合办公室；

负责：陈桂林；

执行：赵生慧、徐志红等；

内容：全年拟派出20人次参加学术交流会议，重点支持在国际会议宣读论文；邀请校外专家（教授、博士及企业高级技术人员）等举办8至10场学术及技术讲座；召开暑期学术交流会；承办安徽省计算机协会年会等会议；联系专业期刊；聘请专家顾问。

时间：全年。

## 5.4 开展学术团队科研活动

责任部门：系本部；

负责：陈桂林；

执行：黄晓玲、杨斌、姚光顺等；

内容：鼓励青年教师积极参加本系各学术活动小组，在网络方向、软件方向、嵌入式等方向展开学术科研活动，定期组织成员做学习报告，进一步提高教师的科研能力和团队合作精神。

时间：全年。

## 5.5 项目申报

责任部门：系本部；

负责：陈桂林、赵生慧；

执行：全体教师；

内容：设立系级研究项目5至8项；重点支持青年教师申报安徽省高校自然科学研究项目、青年教师资助项目以及省级教学研究项目；争取于2009年申报成功省高校自然科学研究项目2项，青年教师资助项目2项，省级教研项目1至2项，争取成功申报教育部“十一”五规划课题。

时间：上半年。

## 6. 网络建设与维护

责任部门：网络中心；

负责：刘进军；

执行：网络中心全体成员；

内容：开通无线校园网络；完善校园网基础建设；部署西班牙贷款网络设备；更换服务器、扩充存储容量；网络中心防雷防渗工程；完成新校区网络建设；接收以色列贷款项目设备；

时间：全年。

## 7. 信息化建设

责任部门：信息资源部；

负责：于春燕；

执行：信息资源部全体成员；

内容：网站群建设；学生基本信息库建设；利用以色列贷款项目购置的网上教学平台；启动一卡通系统建设；开发“基于Web的教学质量监控系统”和“毕业设计管理系统”。

时间：全年。

## 8. 多媒体教室管理和维护

责任部门：电教部；

负责：王友社；

执行：王向如、马良等；

内容：更新设备，包括计算机8台，投影机10-15台，集中控制器10-15个，投影机灯泡20—30个，无线红外扩音器10-15套；结合学校评建工作制定新校区

多媒体建设方案；配合系部安排提供学生实习岗位；进一步规范值班、日常维护工作。

时间：全年。

## 9. 服务社会

责任部门：综合办公室；

负责：徐志红、张玉虎；

执行：任倩、胡晓静等；

内容：拓展培训层次，推广CCNA、CCNP培训，开展程序员、中级软件工程师培训，启动红帽liunx等IT认证培训与考试；巩固与提升全国计算机等级考试、“专升本”考试及会计电算化培训；加强培训与考试工作的管理，提升管理水平；并协助系领导做好各部门协调工作，负责处理来电、来访和接待工作。

时间：全年。

主题词：2009 年 工作计划

---

报：院领导

送：本系各部门

---

打印：

校对：

归档：